

गोदावरी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बज्रबाराही, ललितपुर
सूची दर्ता गराउने सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०८१/०६/३०)

यस नगरपालिकाका लागि आ.व.२०८१/०८२ मा आवश्यक पर्ने देहाय बमोजिमका सार्वजनिक निर्माण, सामग्री आपूर्ति तथा सेवाहरु उपलब्ध गराउन ईच्छुक इजाजतपत्र प्राप्त फर्म, कम्पनी एवं संस्थाहरु र दर्तावाल इच्छुक व्यक्तिहरुबाट सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ मा भएको व्यवस्था अनुसार प्रत्येक समूहको लागि छुट्टा-छुट्टै मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिन भित्र आवश्यक कागजात संलग्न गरी दरखास्त दर्ता गराउनु हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ। सूचनाको विस्तृत विवरण नगरपालिकाको वेभसाइट <https://godawarimunlalitpur.gov.np> बाट हेर्न सकिनेछ ।

(क) खरिद तथा आपूर्ति तर्फ:

- १) मसलन्द तथा कार्यालय सामान
- २) मेसिनरी उपकरण आपूर्ति
- ३) इलेक्ट्रिकल समान
- ४) पत्रपत्रिका तथा पुस्तक
- ५) पिउने पानी
- ६) छुपाई सम्बन्धी कार्य
- ७) फर्निचर तथा फर्निचिङ्ग
- ८) गाडी तथा मोटरसाइकलको पार्टपूजा
- ९) सार्वजनिक निर्माण
- १०) उपहारका सामानहरु
- ११) हवाई टिकट
- १२) तोकिएको मूल्य सम्मका सवारी साधन आपूर्ति

(ख) मर्मत तर्फ:

- १) सवारी साधन तथा पार्टपूजा मर्मत
- २) कम्प्युटर, फोटोकपी मेसिन, प्रिन्टर, फ्याक्स, टेलिफोन PABX मर्मत तथा जडान आदि
- ३) इलेक्ट्रोनिकस उपकरण मर्मत
- ४) विद्युत सम्बन्धी मर्मत


मान बहादुर खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



५) भवन तथा भौतिक संरचना मर्मत

(ग) सेवा तर्फ:

- १) सरसफाई सेवा
- २) इन्टरनेट तथा वेबसाइट सम्बन्धी सेवा
- ३) सुरक्षा सम्बन्धी सेवा
- ४) आन्तरिक सजावट सम्बन्धी सेवा
- ५) सवारी साधान भाडामा लिने सम्बन्धमा
- ६) Digital Profile/Urban Mapping/House Metric System सम्बन्धी सेवा
- ७) नगरपालिकाको एकीकृत शहरी विकास योजना/आवधिक योजना तयारी सम्बन्धी सेवा
- ८) संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन (BES), प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण (IEE) तथा वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA) प्रतिवेदन तयारी सेवा
- ९) मध्यमकालीन खर्च संरचना तर्जुमा सम्बन्धी सेवा
- १०) प्रारम्भिक वातावरणीय (IEE) प्रभाव मूल्याङ्कन प्रतिवेदन तयारी सम्बन्धी सेवा
- ११) सडक/पुल/भवन/औद्योगिकग्राम आदिका विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन तयारी सेवा
- १२) नगरपालिकाको पर्यटन विकास/कृषि विकास गुरुयोजना आदि तयारी सम्बन्धी सेवा
- १३) ऐतिहासिक, सांस्कृतिक राष्ट्रिय संग्रहालयको पूर्ण सम्भाव्यता/सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन तयारी सेवा

(घ) परामर्श तथा अन्य सेवा तर्फ:

- १) सूचना प्रविधि सम्बन्धी विभिन्न सेवा
- २) सफ्टवेयर तथा हाड्वयेर निर्माण तथा जडान
- ३) क्षेत्रगत विषय विज्ञहरूको परामर्श सेवा (रोष्टर निर्माण)
- ४) ड्रइङ तथा डिजाइन सम्बन्धी सेवा
- ५) कानुनी तथा अन्य परामर्श सेवा


दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:

- १) फर्म वा कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि।
- २) स्थायी लेखा नम्बर र मु.अ.कर दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि (मु.अ.करमा दर्ता हुन नपर्ने भएमा सो खुल्ने आधिकारिक कागजात)।
- ३) आ.व.२०७९/०८० को करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि।

मान बहादुर खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



- ४) सालवसाली वा आवधिक रुपमा नविकरण गर्नुपर्ने फर्मको हकमा नविकरण भएको प्रमाण खुल्ने कागजात ।
- ५) उल्लेखित सेवा प्रदान गर्न प्रचलित कानूनले कुनै निकायको अनुमति लिनुपर्ने उल्लेख भएको हकमा सो अनुमति लिएको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- ६) आफूले निवेदन गरेको सेवा/कार्यसँग सम्बन्धित विगतका ५ वर्षसम्मको अनुभव खुल्ने कागजात ।
- ७) क्षेत्रगत विषय विज्ञहरुको परामर्श सेवामा सूचिकृत हुन चाहने व्यक्ति/फर्म /संस्थाहरुको हकमा सम्बन्धित क्षेत्रको विज्ञता खुल्ने कागजात ।
- ८) सार्वजनिक खरिद कार्यका लागि अयोग्य नभएको स्वघोषणापत्र ।
- ९) सूचिकृत हुन चाहने इजाजत प्राप्त दर्तावाल व्यक्ति, फर्म, कम्पनी एवं संस्थाहरुले आफ्नो फोन नं., फ्याक्स नं, मोबाइल नं, इमेल र सम्पर्क व्यक्तिको विवरण अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।
- १०) मूल्याङ्कन भई स्वीकृत भएका व्यक्ति/फर्म/कम्पनी एवं संस्थाहरुको संक्षिप्त सूची यस नगरपालिकाको वेवसाइट <https://godawarimunlalitpur.gov.np> मा प्रकाशित गरिनेछ ।


मान बहादुर खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत