गोदावरी नगर नगर कार्यपालिकाको कार्यालय बज्रवाराही, ललितपुर बागमती प्रदेश, नेपाल २०७३

बैठक नं.२

आज मिति २०८१ भदौ १४ गते शुक्रबार बिहान ८:३० बजे गोदावरी नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री गजेन्द्र महर्जनज्यूको अध्यक्षतामा तपशिल बमोजिमको उपस्थितिमा नगर कार्यपालिकाको बैठक बसी देहाय बमोजिम निर्णय गरियो ।

उपस्थिति :

[signature]	अध्यक्ष — श्री गजेन्द्र महर्जन	नगर प्रमुख
[signature]	सदस्य — श्री मुना अधिकारी	उप-प्रमुख
[signature]	सदस्य-सचिव — श्री मान बहादुर खड्का	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
[signature]	सदस्य — श्री श्रीराज थापा	वडाध्यक्ष वडा नं.१
[signature]	सदस्य — श्री मनोहर सिलवाल	वडाध्यक्ष वडा नं.२
[signature]	सदस्य — श्री सानुराजा घिमिरे	वडाध्यक्ष वडा नं.३
[signature]	सदस्य - श्री सानुभाई नगरकोटी	वडाध्यक्ष वडा नं.४
[signature]	सदस्य — श्री मिलन सिलवाल	वडाध्यक्ष वडा नं.५
[signature]	सदस्य — श्री विष्णुमान महर्जन	वडाध्यक्ष वडा नं.६
[signature]	सदस्य — श्री मथुरा प्रसाद शर्मा	वडाध्यक्ष वडा नं.७
[signature]	सदस्य — श्री सुक बहादुर लामा	वडाध्यक्ष वडा नं.८
[signature]	सदस्य — श्री आत्मराम थापा क्षेत्री	वडाध्यक्ष वडा नं.९
[signature]	सदस्य — श्री शेखर न्यौपाने	वडाध्यक्ष वडा नं.१०
———	सदस्य — श्री निल बहादुर देशार	वडाध्यक्ष वडा नं.११
[signature]	सदस्य — श्री जगत बहादुर महर्जन	वडाध्यक्ष वडा नं.१२
[signature]	सदस्य — श्री भाष्कर थापा	वडाध्यक्ष वडा नं.१३
निरोज [signature]	सदस्य — श्री निरोज बज्राचार्य	वडाध्यक्ष वडा नं.१४
[signature]	सदस्य — श्री लक्ष्मी देवी महर्जन	कार्यपालिका सदस्य
[signature]	सदस्य — श्री बिना नगरकोटी	कार्यपालिका सदस्य
———	सदस्य — श्री उमा खड्का	कार्यपालिका सदस्य
राममाया	सदस्य — श्री राम माया नेपाली	कार्यपालिका सदस्य

ललितपुर
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

	सदस्य — श्री उमा विशुंके	कार्यपालिका सदस्य
रीता	सदस्य — श्री रिता पुर्कुटी मिजार	कार्यपालिका सदस्य
	सदस्य — श्री रामकृष्ण दनुवार	कार्यपालिका सदस्य

<u>एजेण्डा</u> :

१. आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को नीति तथा कार्यक्रम स्वीकृत गरी सभामा पेश गर्ने ।

२. आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को विनियोजन विधेयक,२०८१ र बजेट वक्तव्य सभामा पेश गर्ने ।

३. आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को आर्थिक विधेयक,२०८१ ।

४. पन्ध्रौं नगरसभाको दोस्रो बैठकको कार्यसूची स्वीकृत गर्ने ।

५. गोदावरी नगरपालिकाको साधारण निर्माणमुखी खानीजन्य तथा नदीजन्य पदार्थको संरक्षण, व्यवस्थापन तथा उपयोग सम्बन्धी विधेयक,२०८१ ।

६. गोदावरी नगरपालिकाको विज्ञापन कर (व्यवस्थापन तथा नियमन) विधेयक,२०८१ ।

७. गोदावरी नगरपालिका र अन्तर्गतका कार्यलिय एवम् स्वास्थ्य संस्थाहरुको संगठन तथा व्यवस्थापन (O&M) प्रतिवेदन सभामा पेश गर्ने।

८. गोदावरी नगरपालिकाको सवारी साधन सञ्चालन तथा इन्धन वितरण र मर्मत सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ पारित गर्ने ।

९. नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका सार्वजनिक जग्गाको संरक्षण ।

१०. साझा(सहकारी) संस्थाबाट रोक्का भएका जग्गा फुकुवा ।

११. स्वास्थ्य शाखा प्रमुख तोक्ने ।

१२. नेपाल सरकारको नाममा रहेको सरकारी सार्वजनिक जग्गामा स्थानीय तहले आफ्नो नाममा भोगाधिकार कायम नगर्दै सार्वजनिक संरचना निर्माण नगर्ने परिपत्रको जानकारी ।

१३."घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजत पत्र जारी गर्ने ।

१४.बडिखेल स्वास्थ्य चौकीमा स्वयंसेवक चिकित्सक नियुक्ती सम्बन्धमा ।

१५.कानुनको मस्यौदा तर्जुमा सम्बन्धमा ।

१६.विविध ।

मान बहादुर खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

निर्णय नं.१ आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को नीति तथा कार्यक्रम स्वीकृत गरी सभामा पेश गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.२ आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को विनियोजन विधेयक,२०८१ र बजेट वक्तव्य स्वीकृत गरी सभामा पेश गर्ने निर्णय गरियो।

निर्णय नं.३ आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को आर्थिक विधेयक,२०८१ स्वीकृत गरी सभामा पेश गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४ पन्ध्रौं नगरसभाको दोस्रो बैठकको देहाय बमोजिमको कार्यसूची स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो

क.सं.	कार्यक्रम	समय	प्रमुख जिम्मेवारी
१	आगमन र आसनग्रहण	११:००-११:३०	सभा सदस्य सबै
२	राष्ट्रियगान र सभाध्यक्षको सम्बोधनबाट सभाको कार्यवाही शुरु	११:३०-११:४५	सभाध्यक्ष
३	आ.व.२०८१/०८२ को नीति कार्यक्रम र बजेट सभामा पेश गर्न समय उपलब्ध गराउने ।	११:४५-१२:३०	नगर उपप्रमुख
४	सभामा विधेयक टेबुल गर्ने (क) गोदावरी नगरपालिकाको साधारण निर्माणमुखी खानीजन्य तथा नदीजन्य पदार्थको संरक्षण, व्यवस्थापन तथा उपयोग सम्बन्धी विधेयक,२०८१ (ख) गोदावरी नगरपालिकाको विज्ञापन कर (व्यवस्थापन तथा नियमन) विधेयक,२०८१	१२:३०-१२:४०	संयोजक विधायन समिति
५	शून्य समय र विचार राख्ने सभा सदस्यको नामावली संकलन	१२:४०-१२:५५	कर्मचारी
६	विचार राख्न पालो र समय तोक्ने	१२:५५-१३:५५	सभाध्यक्ष
७	विधेयकहरु क्रमैसँग निर्णयार्थ सभामा पेश गरी निर्णय गराउने	१३:५५-१४:१५	सभाध्यक्ष
८	समापन/चियाखान	१४:१५-१५:००	सभाध्यक्ष

निर्णय नं.५ गोदावरी नगरपालिकाको साधारण निर्माणमुखी खानीजन्य तथा नदीजन्य पदार्थको संरक्षण, व्यवस्थापन तथा उपयोग सम्बन्धी विधेयक,२०८१ स्वीकृत गरी सभामा पेश गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.६ गोदावरी नगरपालिकाको विज्ञापन कर (व्यवस्थापन तथा नियमन) विधेयक,२०८१ स्वीकृत गरी सभामा पेश गर्ने निर्णय गरियो ।

गजेन्द्र महर्जन
नगर प्रमुख

मान बहादुर खड्का
... अधिकृत

निर्णय नं.७ यस नगरपालिका र स्थानिय विकास प्रशिक्षण प्रतिष्ठान जावलाखेलसँग भएको संझौता बमोजिम स्थानिय विकास प्रशिक्षण प्रतिष्ठानले तयार गरी पेश गरेको गोदावरी नगरपालिका र अन्तर्गतका कार्यालय एवम् स्वास्थ्य संस्थाहरुको संगठन तथा व्यवस्थापन (O&M) प्रतिवेदन स्वीकृतका लागि सभामा पेश गर्ने निर्णय गरियो।

निर्णय नं.८ गोदावरी नगरपालिकाको सवारी साधन सञ्चालन तथा इन्धन वितरण र मर्मत सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ पारित गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.९ नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका सार्वजनिक जग्गाको संरक्षण गर्ने : सम्बन्धमा छलफल गर्दा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९७ समेतले नगरपालिकालाई सरकारी,सामुदायिक,सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण व्यवस्थापन गर्ने जिम्मेवारी तोकेको छ । यस नगरपालिकाका विभिन्न वडाहरुमा सरकारी सार्वजनिक जग्गा, खोला, कुलो आदि अतिक्रमण भएका र संरक्षणका लागि सम्बन्धित स्थानिय सुदायका प्रतिनिधिमण्डलले विभिन्न समयमा नगरपालिकामा आइ निवेदन दर्ता गराएका सन्दर्भमा सरकारी सामुदायिक तथा सार्वजनिक सम्पत्ति संरक्षण व्यवस्थापनका लागि नगरस्तरको मापदण्ड तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.१० साझा(सहकारी) संस्थाबाट रोक्का भएका जग्गा फुकुवा सम्बन्धमा : नेपाल सरकार, भूमिव्यवस्था सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय, सहकारी विभागको चलानी नं.१६३, मितिः२०७५/०५/१३ को श्री भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय सात वटै प्रदेशलाई लेखेको पत्रानुसार आ.व.२०७५/०७६ को बजेट वक्तव्यको बुँदा नं.७८ मा साना किसानहरुले तत्कालिन साझा(सहकारी) संस्थाहरुबाट लिएको ऋण मिनाहा दिने व्यवस्था भई ऋणीहरुको ऋणको विवरण माग गरेको समेत देखिँदा सहकारी ऐन, २०४८ जारी भएको मितिः२०४९/०२/०२ को अघिल्लो दिनसम्म रोक्का राखिएका यस नगरपालिका अन्तर्गतका साना किसानका जग्गाहरु हालसम्म रोक्का राखि रहनु उचित नदेखिएकोले यस नगरपालिकामा अभिलेख समेत प्राप्त नभएको सन्दर्भमा उक्त जग्गाहरु अन्य अवस्थामा बाहेक फुकुवा गर्न सम्बन्धित निकायमा लेखी पठाउने निर्णय गरियो।

निर्णय नं.११ स्वास्थ्य शाखा प्रमुख तोक्ने सम्बन्धमा : यस नगरपालिकाको मितिः२०८१/०४/३२ गतेको निर्णयानुसार मितिः२०८१/०४/०१ देखि ज्येष्ठता कायम हुने गरी वरिष्ठ जनस्वास्थ्य अधिकृत (आठौं) तहमा तहवृद्धि हुनु भएका रेवतिराज कार्कीलाई स्वास्थ्य शाखा प्रमुख तोक्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.१२ नेपाल सरकारको नाममा रहेको सरकारी सार्वजनिक जग्गामा स्थानीय तहले आफ्नो नाममा भोगाधिकार कायम नगर्दै सार्वजनिक संरचना निर्माण नगर्ने परिपत्रको जानकारी कार्यपालिका तथा नगरसभा सदस्यलाई गराउने निर्णय गरियो ।

मान बहादुर खड्का
प्रशासकीय अधिकृत

राजेन्द्र महर्जन
नगर प्रमुख

निर्णय नं.१३ "घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजत पत्र जारी गर्ने सम्बन्धमा प्राविधिक राय सिफारीसका आधारमा पेश हुन आएका देहाय बमोजिमका निर्माण व्यवसायीको इजाजत पत्र जारी गर्ने निर्णय गरियो ।

(क) श्री ए.एस.पी.ईन्जिनियरिङ्ग सर्भिसेज प्रा.लि., गोदावरी नगरपालिका-४ ललितपुर, सञ्चालकः शिवजी यादव

(ख) श्री जि.एल.कन्स्ट्रक्सन, गोदावरी नगरपालिका-१४ ललितपुर, सञ्चालक : गोविन्दलाल मुक्तान

(ग) श्री ओम सिङ्मे निर्माण सेवा प्रा.लि., गोदावरी नगरपालिका-९,ललितपुर, सञ्चालक : टुल्कु लामा योन्जन

निर्णय नं.१४ यस नगरपालिकाको बडिखेल स्वास्थ्य चौकीमा कार्यरत स्वयंसेवक चिकित्सक रिक्त रहेकोले उक्त स्थानमा हप्ताको ३ दिन कार्य गर्नका लागि डा.साईओन महर्जनलाई नियुक्त गरी कामकाजमा लगाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.१५ कानुनको मस्यौदा तर्जुमा समिति सम्बन्धमा : छलफल गर्दा गोदावरी नगरपालिकाबाट तत्काल तर्जुमा गर्न आवश्यक ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्डको विषयगत शाखा तथा सम्बद्ध कर्मचारी रहने गरी मस्यौदा तर्जुमा समिति गठन गरी उक्त समिति मार्फत मस्यौदा तयार गरी विधायन समितिमा पेश गर्नका लागि मस्यौदा समिति गठन गर्ने अधिकार प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.१६ विविध

१६.१ **नगरको बेरुजु सम्बन्धमा** : यस नगरपालिकामा हालसम्म कायम हुन आएको बेरुजु रकमलाई उच्च प्राथमिकतामा राखी फछ्यौट गर्दै जानुपर्ने भएकोले तपसिल बमोजिमको कार्यदल गठन गरी अध्ययन प्रतिवेदन नगरसभाको लेखा समिति समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो ।

तपसिल

(अ) लेखापरीक्षण पेशामा कम्तीमा १० वर्षको अनुभव भएको पेशाविद् 0 संयोजक

(आ) आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख – सदस्य

(इ) राजश्व शाखा प्रमुख – सदस्य

(ई) खरिद ईकाई संयोजक – सदस्य

(उ) आ.ले.प. प्रमुख – सदस्य-सचिव

कार्यदलको कार्यविवरण र सेवा सुविधा सम्बन्धी व्यवस्था कार्यपालिकाले सिफारीस गरे बमोजिम हुनेछ ।

१६.२ **नगरपालिकाको मुख्य प्रशासनिक भवन सरसफाई गर्ने कम्पनीसँग म्याद थप गर्ने सम्बन्धमाः** छलफल गर्दा गत आर्थिक वर्ष २०७९/८० को २०७९ साउन १ देखि यस नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासनिक भवनको अन्डग्राउण्डका २ तल्ला बाहेकका पहिलो, दोस्रो तथा तेस्रो तलामा रहेका सम्पूर्ण कोठाहरु खाली स्पेश तथा परिसर एवम् यी ३ वटा तलामा रहेका सम्पूर्ण ट्वाइलेटहरुको सफाई गर्दै आएको श्री स्मार्ट क्लिनिङ्ग सोलुसन प्रा.लि. कमलपोखरी काठमाण्डौसँगको संझौता २०८१ असार मसान्तबाट समाप्त भएको र उक्त कम्पनीले पुन सरसफाईका लागि म्याद थप गरी पाउँ भनी निवेदन समेत पेश गरेको र सो कम्पनीको कार्य

सन्तोषजनक पाइएकोले उक्त कम्पनीलाई नगरपालिकाले उपलब्ध गराउँदै आएको मासिक मु.अ.कर समेतको रकम रु.१,३५,०००।- उपलब्ध गराउने गरी २०८१ साउन १ देखि २०८१ पुष मसान्तसम्म म्याद थप गर्ने र संझौता गरी सरसफाईको कार्यलाई निरन्तरता प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

१६.३ राष्ट्रिय शिक्षा दिवस २०८१ भव्यताका साथ मनाउने निर्णय गरियो साथै राष्ट्रिय शिक्षा दिवसका अवसरमा तपसिल बमोजिमका विधा तथा कार्यक्रम बमोजिम सम्मान तथा पुरस्कारका विधाहरु निर्धारण गर्ने र उक्त विधाका लागि देहय बमोजिमको मापदण्ड समेत पारित गर्ने निर्णय गरियो ।

शिक्षा दिवस -२०८१ का सन्दर्भमा कार्यक्रम तथा मापदण्डहरु देहय बमोजिम हुने निर्णय गरियो

[illegible]	कार्यक्रमको नाम विधाहरु	आवश्यक कागजातहरु	छनौट गरीने संख्या	छनौंटका आधारहरु	पुरस्कारा राशी
[illegible]	SEE उत्कृष्ट विद्यालय सम्मान कार्यक्रम	१. SEE २०८० को परीक्षाको प्रमाणित लेजर । अनिवार्य रुपमा Soft copy र Hard Copy पेश गर्नु पर्ने ।	सामुदायिक ३ संस्थागत ३ (प्रथम, द्धितीय र तृतीय गरी)	• माध्यमिक शिक्षा परीक्षा (SEE) २०८० मा कम्तिमा २५ विद्यार्थी सहभागी भएको विद्यालय, • SEE मा सहभागी सम्पूर्ण विद्यार्थीहरुको GPA बाट औषत GPA का आधारमा सवैभन्दा उच्चतम GPA प्राप्त गर्ने विद्यालय।	• प्रमाण पत्र तथा सम्मान मात्रै
[illegible]	SEE उत्कृष्ट शिक्षक सम्मान तथा पुरस्कार वितरण कार्यक्रम विषयगत	१.SEE २०८० को परीक्षाको प्रमाणित लेजर । अनिवार्यरुपमा Soft copy र Hard Copy पेश गर्नु पर्ने । २. शिक्षकको विषयगत औषत अंक निकाली शिक्षकको नाम सिफारिस सहित पेश गर्नु पर्ने।	सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालयका उत्कृष्ट विषयगत शिक्षकहरु ५/५ जना	• माध्यमिक शिक्षा परीक्षा (SEE) २०८० मा कम्तिमा २५ विद्यार्थी सहभागी भएको विद्यालयमा अध्यापनरत शिक्षक • विषयगत रुपमा SEE मा विद्यार्थीले प्राप्त गरेको GPA बाट औषत GPA निकाली सवैभन्दा बढि GPA प्राप्त गर्ने अनिवार्य विषयको शिक्षक।	• प्रति शिक्षक जनहि ५ /५ हजारका दरले संस्थागतका ५ जना र सामुदायिकका ५ जाना गरी १० जना नतिजा वरावर भएमा थप शिषकलाई समान रकम प्रदान गर्न सकिने छ।
[illegible]	SEE नगर सर्वोत्कृष्ट विद्यार्थी सम्मान तथा पुरस्कार वितरण कार्यक्रम	१.SEE २०८० को परीक्षाको प्रमाणित लेजर । अनिवार्य रुपमा Soft copy र Hard Copy पेश गर्नु पर्ने	SEE सामुदायिक र संस्थागत विद्यालयका सर्वोत्कृष्ट अंक ल्याउने विद्यार्थीहरु १जना छात्र/ १ छात्रा संस्थागत र सामुदयिक गरी कम्तीमा ४ जना	SEE २०८० मा नगरपालिकामा सञ्चालनमा रहेका विद्यालयहरु मध्येबाट जना सवै भन्दा बढि GPA प्राप्त गर्ने विद्यार्थीलाइ सर्वोत्कृष्ट विद्यार्थीको रुपमा सामुदायिक र संस्थागत विद्यालयहरुको क्लस्टर छुट्याई छनौंट गरि नगद र पुरस्कार सहित सम्मान गर्ने।	जनही ५०,००० का दरले र समान अंक प्राप्त गरी सर्वोत्कृष्टका लागि छनौट भएमा सोही रकम दामासाहिले दिने र अन्य अवस्था आएमा कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम गर्ने।
[illegible]	SLC नगर सर्वोत्कृष्ट विद्यार्थी सम्मान तथा पुरस्कार वितरण कार्यक्रम	SLC २०८० को परीक्षाको प्रामाणित लेजर। अनिवार्य रुपमा Soft copy र Hard Copy पेश गर्नु पर्ने	सामुदायिक र संस्थागत विद्यालयमा सर्वोत्कृष्ट विद्यार्थीहरु १/१ जना कम्तीमा २ जना	SLC २०८० मा नगरपालिकामा सञ्चालनमा रहेका विद्यालयहरु मध्येबाट जना सवै भन्दा बढि GPA प्राप्त गर्ने विद्यार्थीलाई सर्वोत्कृष्ट विद्यार्थीको रुपमा सामुदायिक र संस्थागत विद्यालयहरुको क्लस्टर छुट्याई छनौंट गरि नगद पुरस्कार सहित सम्मान गर्ने। १/१ जना	जनही १०,०००/- प्रति विद्यार्थीका दरले उपलब्ध गराउने।
[illegible]	SEE सामुदायिक विद्यालय प्रोत्साहन सम्मान तथा पुरस्कार वितरण कार्यक्रम	सामुदायिक विद्यालयबाट SEE २०८० मा सहभागी भई ३.६ भन्दा बढी GPA प्राप्त गर्ने विद्यार्थीहरुको विवरण सहितको विद्यालयको लेटरहेडमा	सामुदायिक विद्यालयबाट SEE २०८० मा सहभागी भई ३.६ भन्दा बढी GPA प्राप्त गर्ने विद्यार्थीहरु सबै.	सामुदायिक विद्यालयबाट SEE २०८० मा सहभागी भई ३.६ GPA भन्द बढी प्राप्त गरेका विद्यार्थीहरु।	जनहि १०,००० का दरले छनौट भएका सम्पूर्ण विद्यार्थीहरु।

...त बहादुर खड्का
...अधिकृत

गजेन्द्र महर्जन
नगर प्रमुख

[illegible]	कार्यक्रमको नाम विधाहरु	आवश्यक कागजातहरु	छनौट गरीने संख्या	छनौटका आधारहरु	पुरस्कारा राशी
[illegible]	विद्यावारिधी उपाधि सम्मान कार्यक्रम	१. विद्यावारिधी प्राप्तगरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि २. स्थायी ठेगाना खुल्ने परीचयपत्रको प्रतिलितपी ३. सहभागिता निवेदन व्यक्तिगत रुपमा	विद्यावारिधी उपाधि प्राप्त स्थानीय व्यक्तित्वहरु	२०८० मा जुनसुकै विधामा विद्यावारिधी उपाधि प्राप्त गोदावरी नगरपालिकाका स्थानीय व्यक्तित्वहरु।	सम्मान पत्र प्रदान मात्र।
[illegible]	खेलाडी सम्मान कार्यक्रम।	१. अन्तराष्ट्रिय खेलमा सहभागी भई प्राप्त गरेको पदक तथा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि २. स्थायी ठेगाना खुल्ने परीचयपत्रको प्रतिलितपी ३. खेल विधा र पदक खुल्ने निवेदन व्यक्तिगत रुपमा	अन्तराष्ट्रिय खेलमा पदक प्राप्त गर्ने स्थानीय खेलाडीहरु	१.गोदावरी नगरपालिका स्थायी ठेगाना भई २०८० विभिन्न अन्तराष्ट्रिय खेलकुदमा पदक प्राप्त गरेका खेलाडीहरु।	सम्मान पत्र मात्र।
[illegible]	SEE उत्कृष्ट स्थानीय विद्यार्थी सम्मान कार्यक्रम	१. SEE को ग्रेड सिटको प्रतिलिपि २. स्थायी ठेगाना खुल्ने परिचय पत्रको प्रतिलिपि		१. गोदावरी नगरपालिका स्थायी ठेगाना भई नगरपालिका वाहिरका विद्यालयमा अध्ययन गरी SEE २०८० मा GPA 4.0 प्राप्त गरेका विद्यार्थीहरु।	सम्मान पत्र मात्र
[illegible]	अन्तराष्ट्रिय स्तरको सम्मान, पुरस्कार तथा गिनिज बुक रेकर्ड	१. विभिन्न विधामा अन्तराष्ट्रिय स्तरमा पदक, सम्मान तथा रेकर्ड कायम गरेको/भएको प्रमाण-पत्र, पदक लगायत आवश्यक कागजात २. छनौट भएको प्रमाणको प्रमाणित प्रतिलिपि ३. स्थायी ठेगाना खुल्ने नागरिकताको प्रतिलिपि वा परिचय-पत्र		गोदावरी नगरपालिका स्थायी ठेगाना भई नेपालको प्रतिनिधत्व गरी अन्तराष्ट्रिय स्तरमा विभिन्न पदक, सम्मान तथा रेकर्ड प्राप्त गरेका व्यक्तित्वहरु	सम्मान पत्र मात्र।

१६.४ उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन हुने १० लाख सम्मका वडास्तरीय योजनाहरु प्रचलित कार्यविधिको पालना गर्दै सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट नै संझौता गर्न, कार्यान्वयनको अनुगमन तथा नियमन व्यवस्थापन गर्न र नगरपालिकालाई भुक्तानी सिफारीस गर्न सम्बन्धित वडा कार्यालयलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

१६.५ यस नगर कार्यपालिकाको कार्यालय अन्तर्गत राजकुलोमा कार्यरत ९ जना ढलपालेहरुको चाडपर्व खर्च वापतको रकम रु.५,०००।- उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

१६.६ यस नगरपालिका भित्रका सागमा स्वर्ण पदक विजेता खेलाडीलाई आर्थिक वर्ष २०७९/८० देखि प्रदान गर्दै आएको आजिवन मासिक रु.५०००।- भत्ताको व्यवस्थालाई निरन्तरता दिँदै मासिक रुपमा उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

१६.७ आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को एकीकृत वित्तीय विवरण माथि छलफल गरी प्रमाणीत गर्ने निर्णय गरियो ।

१६.८ दैनिक ज्यालादारीमा कामकाजमा लगाउने सम्बन्धमा : खाँडादेवी गाउँपालिका-९, रामेछाप स्थायी ठेगाना भएका नरबहादुर भण्डारीलाई नगर उपप्रमुखको सचिवालयमा तथा हलुका सवारी चालकको रुपमा २०८१ भदौ २ देखि काम गरिरहेकोमा दैनिक ज्यालादारीमा कामकाजमा लगाई हाजिरीका आधारमा रकम भुक्तानी गर्ने निर्णय गरियो ।

...खड्का ... महर्जन

१६.९ गोदावरी नगरपालिका अन्तर्गत नगर स्वयंसेवक शिक्षक व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९ बमोजिम नियुक्त भई हाल रिक्त रहेका स्थानमा स्वयंसेवक शिक्षक पदपूर्ति गर्नका लागि प्रक्रिया अगाडि बढाउन शिक्षा युवा तथा खेलकूद शाखालाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

मान बहादुर खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

गजेन्द्र महर्जन
नगर प्रमुख